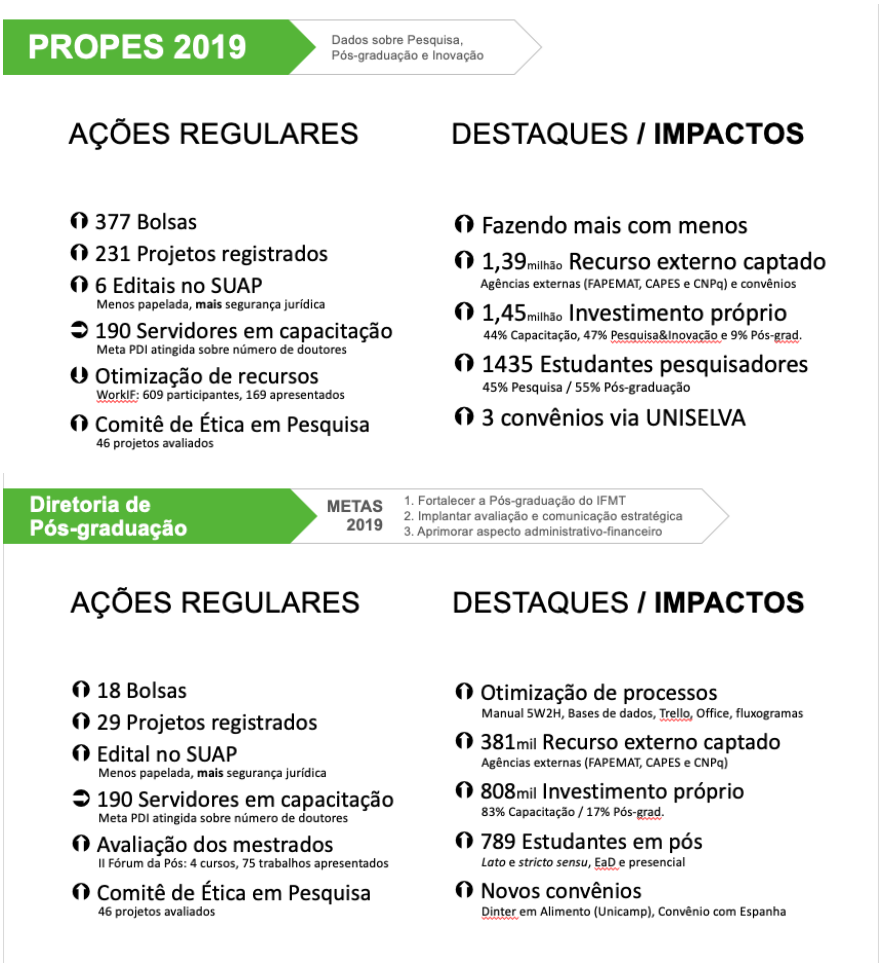
RELATÓRIO GESTOR 2019

Diretoria de Pós-Graduação

O Planejamento das metas e ações de 2019 da **Diretoria de Pós-Graduação (DPG)**, vinculada a Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PROPES) cujo Pró-Reitor é o Dr. Wander Miguel de Barros, foi elaborado em Dezembro de 2018, em consonância à Missão (estimular a Pós-Graduação e Inovação nas diversas áreas do conhecimento, buscar soluções para os problemas relacionados ao desenvolvimento econômico e socioambiental da região, assim como qualificar recursos humanos), Visão (ser uma instituição pública de reconhecida excelência na oferta de pós-graduação), Valores (ética, eficiência e apoio à pesquisa) e os objetivos institucionais. No presente documento, apresentamos o Relatório Gestor das atividades desenvolvidas, metas e objetivos atingidos a partir do trabalho de gestão e execução realizado pela equipe:

- Prof. Dr. Jeferson Gomes Moriel Junior, Diretor da DPG
- Diego Matias Escobar, Técnico Administrativo
- Marcos Vinicius Rodrigues Davino, Técnico Administrativo
- Ana Izabel Duarte Lima Neves, Técnico Administrativo
- Maria Cristina da Silva, Docente

Iniciamos o relatório destacando (abaixo) os principais avanços e impactos das ações da PROPES como um todo e destacando aqueles vinculados a esta Diretoria, cuja disponibilização no site institucional contribui para dar transparência do trabalho desenvolvido em 2019.



Nota. Detalhamento das despesas em anexo. Atualizado em 28 de abril de 2020.

Esta Diretoria colabora diretamente na consecução de 3 dos 5 objetivos estratégicos da PROPES previstas no PDI 2019-2023[1], a saber, objetivos 3, 9 e 17. Os resultados estão sintetizados na tabela a seguir e encontram-se detalhados em anexo.

Tabela 1. Resultados quantitativos para metas e indicadores alcançados pela PROPES (2019 a 2023)

OBJETIVO ESTRATÉGICO	METAS DA PROPES	2019 (%)	2020 (%)	2021 (%)	2022 (%)	2023 (%)
3. Promover a qualidade de vida dos servidores no trabalho nas relações interpessoais e nas ações institucionais	**10%** de servidores capacitados em educação regular	53,93[1,2]	-	-	-	-
9. Melhorar a qualidade do ensino nos diferentes níveis e modalidades[1]	**30%** de docentes com titulação de doutorado	26,98[1,2]	-	-	-	-
17. Fomentar a pesquisa e a inovação tecnológica articuladas com o ensino e a extensão	**25%** de servidores com projetos de pesquisa e extensão registrados nas Coordenações de Pesquisa e Extensão	16,91[3]	-	-	-	-
19. Promover a extensão por meio do empreendedorismo e inovação tecnológica	**40%** do orçamento da pesquisa destinado a editais de inovação tecnológica	42,71[3]				
29. Colaborar com o desenvolvimento tecnológico regional e sustentável	**40%** de projetos de pesquisa aplicada desenvolvidos	79,80[3]	-	-	-	-

Fonte de dados: 1. DSGP (https://drive.google.com/open?id=1gg0iXlGYf8aJzWszNwGbFXvWR4kkKcRl); 2. PRODIN (https://drive.google.com/open?id=1E6ilvXGwYt0ideMAtFjn6me9wbOGyQdq); 3.DPG e DPIT (https://drive.google.com/open?id=1GKnv8yRqkedQJ9_FSIE3Qn-iJKdaqpEB).

Esta Diretoria estabeleceu em seu planejamento anual[2] um conjunto de ações e metas que não só visam atingir os objetivos estratégicos previstos no PDI do IFMT, como ir além visando:

A. Concretizar a política de execução e fortalecimento dos cursos de Pós-Graduação;
B. Implantar o processo de avaliação e comunicação estratégica da Pós-Graduação;
C. Aprimorar o aspecto administrativo-financeiro da Diretoria de Pós-Graduação.

Os objetivos formulados foram atendidos a contento, com suas metas/ações executadas na quase totalidade. Para reforçar tal avaliação, apresentamos nos quadros a seguir indicadores específicos para cada meta/ação dos três objetivos macro estabelecidos como prioritários em 2019.

A - Concretizar a política de execução e fortalecimento dos cursos de Pós-Graduação	
Metas/Ações	Executado
A1. Elaborar Regulamentos institucionais	Inclusão da pós-graduação na Políticas Afirmativas na Pós-Graduação do IFMT (Resol. 56/2019), edição da proposta da nova Organização Didática do IFMT para contemplar a Pós-Graduação. Avanço no Regulamento de GECC e Seletivos e criação de Comissão Abertura/Fechamento de Especialização.
A2. Estabelecer o Calendário da Pós-Graduação do IFMT	Versão preliminar elaborada, com necessidade de ajustes e implantação para 2020. Ao longo do ano, foram mapeadas as principais demandas.
A3. Acompanhar a execução do calendário	Não foi aplicável considerando A2.
A4. Implementar o Repositório de dissertações e teses do IFMT e a ficha catalográfica online	Foi criada uma comissão, ocorreram reuniões de alinhamento e plano de trabalho está em andamento a ser concluído em 2020.
A5. Execução de expediente (análise, acompanhamento, pedidos, documentos oficiais, atendimento, reuniões, comunicação interna)	Análise de processos de Incentivo à qualificação e Retribuição por Titulação (mais de 350 servidores beneficiados). Mudança no fluxo de acompanhamento de relatórios de afastados, para minimizar os atrasos: entrega nos *campi*.

1 http://ifmt.edu.br/media/filer_public/5b/27/5b27325f-055b-4e63-8cb3-e2490c90302c/pdi_2019_v01.pdf

2 Disponível em http://propes.ifmt.edu.br/media/filer_public/8a/fb/8afb5530-9784-4ac9-9d4c-6bccac54fd88/2019_planejamento_dpg_-_quadro_de_metas_-_03_marc.pdf

Análise de Prorrogação de afastamento. Ocorreram 38 prorrogações aditamento de "doutorados de 3 anos" baseadas em parecer do colegiado e CPPD e avaliando os impactos no *campus*.

Propostas de novas especializações. Foram aprovados pelo CONSEPE/IFMT e homologados pelo CONSUP/IFMT 7 projetos de novos cursos de pós-graduação *lato sensu.* Passaram pela análise da Diretoria de Pós-Graduação DPG/IFMT 12 projetos de cursos *lato sensu,* dos quais 5, encontram-se em trâmite. Não houve recusados.

Propostas de novos APCN. Apenas uma proposta submetida, na área de Ensino pelo campus Confresa. O campus Cuiabá não aceitou aderir à proposta de novo curso em rede coordenado pelo IF Sul-rio-grandense em Manufatura Avançada.

Elaborada minuta de edital de pós-graduação e aprovada pela Procuradoria.
Parecer de valorização e defesa da pós-graduação no RAD (Parecer 7/2019)
Curso de capacitação de gestor sobre Sucupira (alinhamento em 2020 com coordenadores) e supervisão do preenchimento.

Recurso captado em agências de fomento externas (381 mil reais como FAPEMAT, CAPES e CNPq). Recurso próprio para diárias e passagens para manutenção de apoio à pós-graduação (134 mil reais com Resolução 10/2015, funcionamento de programas e Fórum da pós-graduação) e para capacitação (808 mil reais em convênios).

Acompanhamento de Recurso da Resolução 10/2015. Lançamento do 2º edital no SUAP, informe dos prazos aos professores/coordenadores/supervisores, análise de prorrogações, finalização a prestação de contas em andamento. Foram 29 projetos aprovados, 126 mil reais liberados para 3 cursos de mestrado do IFMT.

Acompanhamento de Entrega de relatórios de afastamento está sendo no campus e a DPG está elaborando os modelos de documentos e implementando o processo eletrônico com a PRODIN e DSGP.

Acompanhamento da execução de Convênios, Minter e Dinter está feito sob demanda (do diretor, da Auditoria, PROAD), necessita de ajustes.

Acompanhamento abertura, reformulação e fechamento de cursos (especialização). Acompanhamento no Suap, Consepe, cadastro e-MEC e alimentação de banco de banco de dados. Não houve pedido de reformulação/fechamento. É necessário avançar na análise institucional sobre: demandas, Nível de atualização do curso, corpo docente, documentação, Comunicação (marketing e site).

Organização financeira. Memorando solicitando Calendário às instituições que ofertam DINTER, MINTER, Convênios para planejar pagamento das bolsas.

Melhoria de processo de captação, uso e prestação de contas de recurso externo (PROAP 2019 – CAPES): reuniões com coordenadores, criação de documento de equivalência PROAD-CAPES (Port. 156/2014, art. 7º) e lançamento SIMEC, Liberação e Acompanhamento do uso, Diárias/passagens, Processo empenho, prestação de contas.

No total foram 5 Pedidos de GECC sobre editais de ingresso em pós-graduação, a saber: Despachos nº 164, 209 e 210 (pagamento de servidores e não servidores/PPGEn – Edital 106/2018 e Edital 98/2019), Ofício nº104/2019 (PPGEn-Edital 98/2019) e despacho sobre Barra do Garças (Especialização – seletivo ano 2017).

Redatar pedidos empenho e pagamento (TED, Dinter/minter, bolsas, edital Resolução 10/2015 etc).

Criação de Portarias (Comissões, etc) diversas.

Elaboração de documentos Editais no SUAP (Recursos para pós).
Normas, regulamentos, modelos, minutas e formulários

	Relatório de indicadores e diagnósticos: Relatório interno de Especializações, Relatório Interno parcial sobre Convênios (e financeiro), Relatório de indicadores da pós no site[3], Listas de cursos e convênios no site[4]. Edital para Regulamento de Política de Capacitação elaborado e publicado pela DSGP, sem participação da PROPES. Proposta orçamentária da DPG/PROPES para 2020 elaborada a partir do levantamento da equipe sobre os recursos de 2019. Prevê-se que a DPG/PROPES necessite de 237 mil reais para apoio à pós-graduação e 531 mil para capacitação de servidores via convênio. Elaborar Relatório anual de atividades da DPG (gestão e expediente) e de impacto dos cursos: Realizado conjuntamente pela Equipe em dezembro de 2019, janeiro e fevereiro de 2020.
A6. Ampliar parcerias com agência de fomento, de internacionalização, de transferência de tecnologia, convênios especialização, Minter, Dinter	Criação de plano de investimento com UFMT e UNEMAT para a FAPEMAT (dez/2019, Comitê de Especialistas e Gestor), Parceria com Universidad de Huelva e IFMT (vínculo PPGEn, ProfEPT) Dinter Matemática com UFPA foi cancelado em estágio avançado por mudanças na lei e iniciado conversação com Unicamp e aprovação do Dinter Ciência de Alimentos com Unicamp.
A7. Oferecer oportunidades de bolsas e fomento internos e externos para Pós-Graduação, apoiando a participação em eventos e publicação científica	Lançamento da Chamada 01/2019 (Resolução 10/2015), Edital de publicação 32/2019/PROPES, Apoio ao funcionamento do PPGEn com diárias e passagens de professores fora de Cuiabá (4 mil reais).
A8. Capacitar servidores para (re)formular Projetos de curso de alto impacto (PPC de lato sensu e APCN de stricto sensu) com demanda da sociedade	***Lato sensu***. Estudos sobre boas práticas e comunicação (marketing, site, mercado, etc) sobre latos, melhoria na informação e instrumentos para os cursos, bem como, aprimorar e dar transparência no fluxo e exigências dedo processo de (re)formulação de PPCs. Próximo passo formalizar em documentos oficiais e modernizar os modelos. ***Stricto sensu***. Curso de capacitação de gestor sobre Sucupira, Fórum da pós graduação com ações de melhoria dos cursos (Palestra sobre desafios da pós no Centro-Oeste, oficina de autoavaliação do curso, mesa sobre uso eficiente de recursos, socialização de 75 pesquisas de mestrado no Fórum) **Capacitação**. 350 servidores que aumentaram capacitação
A9. Formar um banco de avaliadores/consultores especializados da pós-graduação (IFMT, avaliadores CAPES e outras IES)	Este objetivo não pode ser atendido pela sua complexidade, mas iniciamos conversações com profissionais externos.
[Adicional] Informações sobre Parcerias e capacitação	Foi dada continuidade a um DINTER e foram estabelecidos novos *convênios com Instituições de Ensino Superior para capacitação de servidores do IFMT* visando o cumprimento da demanda. Atualmente, 37 (trinta e sete) servidores estão matriculados nos programas de Pós-graduação parceiros, distribuídos da seguinte forma: ● **Universidade Federal de São Carlos (UFSCar)** - Doutorado/Dinter em Sociologia: 4 servidores (em andamento) ● **Universidade Estadual do Rio de Janeiro (UERJ)** - Mestrado em Educação: 2 servidores (em andamento) ● **Rede Amazônica de Educação em Ciências e Matemática (REAMEC 2010)** - Doutorado em Ciências e Matemática: 7 servidores (em andamento) ● **Universidade Federal Fluminense (UFF 2018)** - Mestrado em Administração: 24 servidores (em andamento) ● **Universidade Federal de Pernambuco (UFPE)** - Mestrado Profissional em Computação: 2 servidores (em andamento) Os servidores mencionados receberam ao menos uma bolsa (mensal) para desenvolver atividades do Programa capacitação em nível de Pós-Graduação, totalizando 153 bolsas, um investimento de R$ 136.930,00, distribuídas conforme Tabela abaixo.

3 http://posgraduacao.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/indicadores-da-pos-graduacao-do-ifmt/

4 http://posgraduacao.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/convenios-da-pos-graduacao/; http://propes.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/ppcs-e-resolucoes-lato-sensu/ e http://propes.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/pos-graduacao-stricto-sensu/

Instituição parceira*	Servidores atendidos	Apoio financeiro unitário**	Qtde. Paga	Custo total
UFSCar	4	R$ 1.540,00	12	R$ 18.480,00
UERJ	2	R$ 750,00	15	R$ 11.250,00
REAMEC 2017	2	R$ 2.200,00	6	R$ 13.200,00
REAMEC 2019	5	R$ 2.750,00***	2	R$ 5.500,00
UFF	24	R$ 750,00	118	R$ 88.500,00
Total	37	R$ 7.990,00	153	R$ 136.930,00

Notas. *Convênios disponíveis em http://posgraduacao.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/convenios-da-pos-graduacao/. **Modalidade Bolsa. *** R$ 2.200 de bolsa e R$ 550 de apoio financeiro baseado no número de dias de capacitação fora de Cuiabá.

[Adicional] Informações sobre os cursos de pós- graduação (*lato sensu e stricto sensu*) - quadro de alunos concluintes em 2019 - quantitativo de alunos ingressantes 2017-2019

Durante o ano de 2019 o IFMT fortaleceu os convênios firmados e ampliou o número de servidores beneficiados.

O IFMT deu continuidade a dois Mestrados em Rede sendo, o Programa de Pós-Graduação em Educação Profissional e Tecnológica (ProfEPT) e o Mestrado Profissional em Rede Nacional em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia para Inovação.

Com o escopo de fomentar a política de capacitação o IFMT também deu continuidade ao Curso de Mestrado Acadêmico em Ensino (PPGEn), ofertado pelo Campus Cuiabá, disponibilizando 20 vagas para o ano de 2020, através do Edital 98/2019/PPGEn/CUIABÀ/IFMT.

Ainda em 2019 foi aprovado o Mestrado Profissional em Química Tecnológica e Ambiental com a previsão de oferta de 10 vagas para 2020.

Os quadros abaixo são referentes aos dados de alunos concluintes dos cursos de Pós-Graduação do IFMT ou associação/rede no ano de 2019 e quantitativo de alunos matriculados nos cursos de Pós-Graduação *stricto sensu* e *lato sensu* nos anos de 2017 a 2019 respectivamente.

Mestrado	***campus***	**Alunos ingressantes**		
		2017	**2018**	**2019**
Mestrado Acadêmico em Ensino	CBA	10	16	50
Mestrado em Educação Profissional e Tecnológica (ProfEPT)	Rede	-	24	96
Mestrado Acadêmico em Ciência e Tecnologia de Alimentos - (PPGCTA)	BLV	10	12	09
Mestrado Profissional em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia para a Inovação (PROFNIT®)	UFMT, IFMT, Unemat	-	-	3
Mestrado em Química Ambiental e Tecnológica	BLV	-	-	*
Especialização	***Campus***	**Alunos ingressantes**		
		2017	**2018**	**2019**
1.Agroecologia	BGA	31	30	30
2.Ensino de Química - UAB	BLV	152	-	-
3.Inovação e Empreendedorismo para Negócios Sustentáveis	BLV	-	35	-
4.Redes e Computação Distribuída - UAB	CBA	276	-	148

5.Design Instrucional em cursos a distancia - UAB	CBA	86	-	-
6.Educação do campo	CFS	39	-	-
7.Ensino de Ciências	CFS	-	47	-
9..Ciências Naturais e Matemática	PLC	33	-	-
10.Docência de Ensino Superior	SRS	-	50	-
11. Ensino de Ciências Da Natureza	SVC	40	41	41
12. Proeja - UAB	VGD	169	-	-
13. Gestão Pública - UAB	VGD	1044	-	170
14. Libras e Educação Inclusiva - UAB	VGD	668	-	148

Fonte de dados: Dados - Extração Q acadêmico dia 13/02/2020

Mestrados		
Curso	***Campus***	**Concluintes 2019**
Mestrado Acadêmico em Ensino	Cuiabá	09
Mestrado em Educação Profissional e Tecnológica (ProfEPT)	Cuiabá	-
Mestrado Acadêmico em Ciência e Tecnologia de Alimentos - (PPGCTA)	Bela Vista	04
Mestrado Profissional em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia para a Inovação (PROFNIT®)	UFMT/IFMT	-

Fonte de dados: Dados - Extração Q acadêmico dia 14/02/2020

Especializações*		
Curso	***Campus***	**Concluintes 2019**
1. Inovação e Empreendedorismo para Negócios Sustentáveis	Bela Vista	14
2. Ensino de Ciências	Confresa	03
3. Ensino de Ciências Da Natureza	São Vicente	05
4. Gestão Pública - EAD	Várzea Grande	832
5. Proeja - EAD	Várzea Grande	125
6. Libras e Educação Inclusiva - EAD	Várzea Grande	415

Fonte de dados: Dados - Extração Q acadêmico dia 14/02/2020
Nota. *Os demais cursos não teve oferta/concluinte.

B - Implantar o processo de avaliação e comunicação estratégica da Pós-Graduação	
Metas/Ações	Executado
B1. Implementar o Censo da Pós-Graduação do IFMT	Houve um levantamento por *email* sobre PPCs, qtde de docentes, orientandos e dados da coordenação. Houve uma extração de dados (Q-acadêmico, Q-seleção, SUAP, e-mail, pastas e processos da DPG/PROPES) conforme demandas (relatórios gestores, atualização no e-MEC, Auditoria). Previsão de lançamento de um processo sistemático para 2020**.**
B2. Realizar o II Fórum de Pós do IFMT para avaliação dos cursos e prestação de contas à comunidade	Fórum da pós-graduação com ações de melhoria dos cursos (Palestra sobre desafios da pós no Centro-Oeste, oficina de autoavaliação do curso, mesa sobre uso eficiente de recursos, socialização de pesquisas de mestrado). Implementar o processo de avaliação pós-evento em 2020.
B3. Aprimorar, facilitar, automatizar e ampliar a transparência na comunicação online com servidores e comunidade	Atualizações e melhorias no site. Automatizamos lembretes de prazos da Chamada 04/2018. Ampliação de transparência de distribuição de recursos e projetos via SUAP. Início a implantação de documento/processo eletrônico da DPG/PROPES.
B4. Relatório de indicadores do IFMT (divulgação no site)	Elaboração de infográfico da pós-graduação, incluindo recursos e capacitação (enviado à ASCOM e site DPG). Inclusão de quadro no site[5].
B5. Implementar solicitações da Auditoria/Procuradoria 2018	Feito acompanhamento de recursos via SUAP (chamadas), Lista de inadimplentes, Minuta de editais de ingresso para mestrados, Emissão de nada consta (ainda não automatizado), Manual de procedimentos, Site, acompanhamento de afastados, Regulamentos, Divulgação no site (ainda não sistemático), relatório intuitivo para a sociedade transpondo informações técnicas em acessíveis a todos.
B6. Planejamento de 2020	Iniciado em 3-4/dez (PROPES), em 18/dez (DPG) e completado em 12/fev/2020.

C - Aprimorar o aspecto administrativo-financeiro da Diretoria de Pós-Graduação	
Metas/Ações	Executado
C1. Alinhar com Pró-Reitorias para otimizar e desburocratizar trâmites/processos (financeiro, recursos humanos, acompanhamento de afastamento RPC e Convênios, internos, etc)	Alinhamento com DSGP sobre edital de afastamento. Processo eletrônico de acompanhamento de afastados DSGP/PRODIN. Começamos simplificação de processos de pagamento com PROAD (término em 2020). Reuniões e contatos com EaD/UAB/PROEN. Alinhamento com PRODIN sobre análise de PPCs *lato sensu*. Formação de comissões com parcerias PROEN, PRODIN, PROEX, etc...
C2. Ampliar capacidade de atendimento e gerenciamento (capacitação da DPG, melhoria de procedimentos SUAP ou outro software adequado para a pós-graduação)	Instalação de Microsoft Office. Acompanhamento de recursos de projetos de pós (Resol. 10/2015). Adoção do Trello para gerenciar tarefas. Capacitação de servidores sobre escritório de processos.
C3. Organizar os processos internos (com fluxogramas, *checklist* e modelos) para acelerar o expediente da Diretoria de Pós-Graduação	Manual de procedimentos elaborado em formato 5W2H e atualizado, versões 1 a 4, uso interno.
C4. Elaborar a atualização do Manual de Procedimentos Administrativos	
C5. Criar e atualizar periodicamente banco de dados relativos à pós-graduação visando a gestão estratégica (ou implantar Sistema)	Criação da lista de servidores em capacitação afastados ou em exercício (Minter, Dinter, Convênios). Banco de dados da pós-graduação.

5 http://posgraduacao.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/indicadores-da-pos-graduacao-do-ifmt/

Cuiabá - MT, 14 de fevereiro de 2020.

Atualizado em 28 de abril de 2020.

Prof. Dr. Jeferson Gomes Moriel Junior
Diretor de Pós-Graduação
Instituto Federal de Mato Grosso • IFMT/PROPES
Portaria n. 1401 - D.O.U. 2.Jul.2018

ANEXOS

Quadro 3 – Indicador de desempenho 3			Gestor responsável
OE 02	**Promover a qualidade de vida dos servidores no trabalho nas relações interpessoais e nas ações institucionais.**		
Detalhamento		**Descrição**	**Wander Miguel de Barros**
Indicador 1		Percentual de servidores capacitados em educação regular.	Período de apuração:
Polaridade		Quanto maior, melhor	**De janeiro a agosto de 2019**
Periodicidade		Anual	
Prazo máximo de mensuração		Fevereiro	
Responsabilidade pela apuração		PROPES	
Fonte de dados		Sistema SUAP ou planilhas de controle.	
Metodologia da coleta de dados		Análise e extração de dados do sistema e/ou planilhas.	
Fórmula de cálculo		**SerCap** = (nº de servidores capacitados) / nº total de servidores) x 100	
Meta		**10%**	

OBS: Considerado apenas servidores em pós-graduação participantes de Editais via RASAC/RPC / *Considerar também servidores afastados.

UNIDADES	Nº de servidores capacitados	Nº total de servidores.	SerCap
ALTA FLORESTA	59	65	90,77
DIAMANTINO	24	32	75,00
GUARANTÃ DO NORTE	26	33	78,79
LUCAS DO RIO VERDE	22	25	88,00
SINOP	31	38	81,58
TANGARÁ DA SERRA	30	35	85,71
BARRA DO GARÇAS	72	86	83,72
CÁCERES	111	137	81,02
CAMPO NOVO DO PARECIS	78	97	80,41
CONFRESA	66	94	70,21
CUIABÁ/ Bela Vista	106	118	89,83
CUIABÁ/ Cel. Octayde Jorge da Silva	295	348	84,77
JUÍNA	69	92	75,00
PONTES E LACERDA	69	88	78,41
PRIMAVERA DO LESTE	80	89	89,89
RONDONÓPOLIS	73	90	81,11
SÃO VICENTE	129	164	78,66
SORRISO	61	74	82,43
VÁRZEA GRANDE	61	67	91,04
REITORIA	114	147	77,55
TOTAL	1035	1919	53,93

Fonte de Dados: DSGP https://drive.google.com/open?id=1gg0iXlGYf8aJzWszNwGbFXvWR4kkKcRl
PRODIN https://drive.google.com/open?id=1E6ilvXGwYt0ideMAtFjn6me9wbOGyQdq

Quadro 17 – Indicador de desempenho 17			Gestor responsável
OE 08	**Fomentar a pesquisa e a inovação tecnológica articuladas com o ensino e a extensão**		
Detalhamento		**Descrição**	**Wander Miguel de Barros**
Indicador 1		Percentual de servidores com projetos de pesquisa registrados nas Coordenações de Pesquisa.	Período de apuração:
Polaridade		Quanto maior, melhor.	**De janeiro a agosto de 2019**
Periodicidade		Anual	
Prazo máximo de mensuração		Fevereiro	
Responsabilidade pela apuração		PROPES	
Fonte de dados		Sistema SUAP módulo pesquisa ou planilhas de controle.	
Metodologia da coleta de dados		Análise e coleta de dados do sistema.	
Fórmula de cálculo		**ServProjPE** = (nº de servidores docentes que apresentaram projetos de pesquisa) / (nº total de servidores docentes) x 100	
Meta		**25%**	

OBS:Foi considerado somente docentes, porque conforme a COTA n. 00016/2019/PF E-IFMT/PFIFMATO GROSSO/PGF/AGU, os TAEs estão impossibilitados de participarem de projetos de pesquisa, até que seja regulamentado.

UNIDADES	Nº de servidores docentes que apresentaram projetos de pesquisa	Nº total de servidores Docentes*	ServProjPE
ALTA FLORESTA	7	49	14,29
DIAMANTINO	4	25	16,00
GUARANTÃ DO NORTE	2	19	10,53
LUCAS DO RIO VERDE	0	22	0,00
SINOP	4	29	13,79
TANGARÁ DA SERRA	4	26	15,38
BARRA DO GARÇAS	3	53	5,66
CÁCERES	20	71	28,17
CAMPO NOVO DO PARECIS	16	68	23,53
CONFRESA	7	46	15,22
CUIABÁ/ Bela Vista	29+4 pós	88	37,50
CUIABÁ/ Cel. Octayde Jorge da Silva	28+6 pós	301	11,29
JUÍNA	19	60	31,67
PONTES E LACERDA	5	63	7,94
PRIMAVERA DO LESTE	9	75	12,00
RONDONÓPOLIS	9	51	17,65
SÃO VICENTE	17	89	19,10
SORRISO	13	46	28,26
VÁRZEA GRANDE	2	49	4,08
TOTAL	208	1230	16,91

Fonte de Dados: https://drive.google.com/open?id=1GKnv8yRqkedQJ9_FSIE3Qn-iJKdaqpEB e https://suap.ifmt.edu.br/pesquisa/visualizar_arquivo/11022/

Quadro 19 – Indicador de desempenho 19			
OE 09	**Promover a extensão por meio do empreendedorismo e inovação tecnológica**		**Gestor Responsável**
Detalhamento		**Descrição**	**Wander Miguel de Barros**
Indicador 3		Percentual do orçamento da pesquisa destinado a editais de inovação tecnológica.	Período de apuração:
Polaridade		Quanto maior, melhor.	**De janeiro a agosto de 2019**
Periodicidade		Anual	
Prazo máximo de mensuração		Fevereiro	
Responsabilidade pela apuração		PROPES	
Fonte de dados		Planilhas de controle e/ou SUAP módulo pesquisa	
Metodologia da coleta de dados		Análise e levantamento de dados do sistema.	
Fórmula de cálculo		**OrçExtEmp** = (valor do orçamento destinado a editais de inovação) / (total do orçamento da pesquisa x 100)	
Meta		**40%**	

OBS: Este indicador foi desmembrado em 2: empreendedorismo e inovação (conforme alinhamento CODIR 19/06).

UNIDADES	Valor do orçamento destinado a editais de inovação	Total do orçamento da pesquisa	OrçExtEmp
ALTA FLORESTA	0,00	18.000,00	0,00
DIAMANTINO	3.000,00	6.000,00	50,00
GUARANTÃ DO NORTE	10.200,00	10.200,00	100,00
LUCAS DO RIO VERDE	0,00	0,00	0,00
SINOP	0,00	4.000,00	00,00
TANGARÁ DA SERRA	3.000,00	9.000,00	33,33
BARRA DO GARÇAS	0,00	7.000,00	0,00
CÁCERES	26.400,00	54.400,00	48,53
CAMPO NOVO DO PARECIS	10.200,00	55.200,00	18,48
CONFRESA	0,00	21.000,00	00,00
CUIABÁ/ Bela Vista	93.600,00	144.600,00	64,73
CUIABÁ/ Cel. Octayde Jorge da Silva	45.600,00	94.600,00	48,20
JUÍNA	9.000,00	32.000,00	28,12
PONTES E LACERDA	3.000,00	12.500,00	24,00
PRIMAVERA DO LESTE	16.200,00	30.200,00	53,64
RONDONÓPOLIS	0,00	21.000,00	0,00
SÃO VICENTE	13.200,00	48.200,00	27,38
SORRISO	26.400,00	38.400,00	68,75
VÁRZEA GRANDE	0,00	2.000,00	0,00
REITORIA	0,00	0,00	0,00
TOTAL	259.800,00	608.300,00	42,71

Fonte de Dados: DPIT - https://drive.google.com/open?id=1GKnv8yRqkedQJ9_FSIE3Qn-iJKdaqpEB

Quadro 29 – Indicador de desempenho 29			Gestor responsável
OE 14	**Colaborar com o desenvolvimento tecnológico regional e sustentável**		
Detalhamento		**Descrição**	**Wander Miguel de Barros**
Indicador 1		Percentual de projetos de pesquisa aplicada desenvolvidos.	Período de apuração:
Polaridade		Quanto maior, melhor.	**De janeiro a agosto de 2019**
Periodicidade		Anual	
Prazo máximo de mensuração		Fevereiro	
Responsabilidade pela apuração		PROPES	
Fonte de dados		Sistema próprio ou planilhas de controle.	
Metodologia da coleta de dados		Análise e coleta de dados dos sistemas e/ou planilhas.	
Fórmula de cálculo		**ProjPesqAplic** = (nº de projetos de pesquisa aplicada) / (nº total de projetos de pesquisa) x100	
Meta		**40%**	

OBS: Ajustar número de projetos por unidades..(conforme alinhamento CODIR 19/06). *Considerar também servidores afastados.

UNIDADES	Nº de projetos de pesquisa aplicada	Nº total de projetos de pesquisa por unidade	ProjPesqAplic
ALTA FLORESTA	7	7	100,00
DIAMANTINO	3	4	75,00
GUARANTÃ DO NORTE	1	2	50,00
LUCAS DO RIO VERDE	0	0	0,00
SINOP	4	4	100,00
TANGARÁ DA SERRA	3	4	75,00
BARRA DO GARÇAS	3	3	100,00
CÁCERES	16	20	80,00
CAMPO NOVO DO PARECIS	15	16	93,75
CONFRESA	7	7	100,00
CUIABÁ/ Bela Vista	17	29	58,62
CUIABÁ/ Cel. Octayde Jorge da Silva	21	28	75,00
JUÍNA	16	19	84,21
PONTES E LACERDA	4	5	80,00
PRIMAVERA DO LESTE	6	9	66,67
RONDONÓPOLIS	9	9	100,00
SÃO VICENTE	15	17	88,24
SORRISO	9	13	69,23
VÁRZEA GRANDE	2	2	100,00
REITORIA	0	0	0,00
TOTAL	158	198	79,80

Fonte de Dados: https://drive.google.com/open?id=1GKnv8yRqkedQJ9_FSIE3Qn-iJKdaqpEB

DETALHAMENTO DE DESPESAS DA DIRETORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO DA PROPES - 2019

Tabela 1. Valores, objetivos, descrição da ação das despesas, fonte do recurso (interno ou externo-captado) da Diretoria de Pós-graduação do IFMT na PROPES em 2019

Descrição	Recurso Externo	Recurso Interno	Total
Apoio à pós-graduação	**260.319,24**	**134.253,00**	**394.572,24**
Apoio a cursos - CAPES Demanda Social	100.800,00	-	100.800,00
Apoio a cursos - FAPEMAT	86.400,00	-	86.400,00
Apoio a cursos (Chamada 001/2019)	-	126.453,00	126.453,00
Funcionamento de Programas	23.919,24	4.000,00	27.919,24
III Fórum da pós-graduação do IFMT	-	3.800,00	3.800,00
Apoio a cursos - CAPES PNPD	49.200,00	-	49.200,00
Capacitação de servidores do IFMT*	**121.000,00**	**674.617,82**	**795.617,82**
Dinter em Alimentos Unicamp	-	217.000,00	217.000,00
Programa de Formação Doutoral – NovoProdoutoral CAPES	121.000,00	-	121.000,00
Dinter em Sociologia - UFSCAR	-	27.720,00	27.720,00
Minter em Educação - UERJ	-	18.000,00	18.000,00
Doutorado UFMT-REAMEC Turma 2017	-	4.858,90	4.858,90
Doutorado UFMT-REAMEC Turma 2019	-	28.778,13	28.778,13
Minter em Administração UFF	-	200.000,00	200.000,00
Minter em Computação UFF	-	178.260,79	178.260,79
Total Geral	**381.319,24**	**808.870,82**	**1.190.190,06**

* Os acordos, termos e convênios estão disponíveis em http://posgraduacao.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/convenios-da-pos-graduacao/

Tabela 2. Valores, objetivos, descrição da ação e a natureza das despesas, fonte do recurso (interno ou externo-captado) da Diretoria de Pós-graduação do IFMT na PROPES em 2019

Objetivo / Descrição da ação	Recurso Externo	Recurso Interno	Total
APOIO À PÓS-GRADUAÇÃO DO IFMT	**260.319,24**	**134.253,00**	**394.572,24**
Apoio a cursos - CAPES Demanda Social	**100.800,00**	**-**	**100.800,00**
Bolsa a mestrandos	100.800,00	-	100.800,00
Apoio a cursos - FAPEMAT	**86.400,00**	**-**	**86.400,00**
Bolsa a mestrandos	86.400,00	**-**	86.400,00
Apoio a cursos (Chamada 001/2019)	**-**	**126.453,00**	**126.453,00**
Custeio Natureza 33.90.20	-	60.894,00	60.894,00
Eventos - aluno Natureza 33.90.18	-	26.660,00	26.660,00
Eventos - orientador Natureza 33.90.20	-	18.899,00	18.899,00
Material permanente Natureza 44.90.20	-	20.000,00	20.000,00
Funcionamento de Programas	**23.919,24**	**4.000,00**	**27.919,24**
Bolsa de Estudo (pós-doc) 339018.01	1.550,00	-	1.550,00
Diárias	-	4.000,00	4.000,00
Diárias 339014.14	9.623,79	-	9.623,79
Material de consumo 33.90.30.00	4.414,74	-	4.414,74
Passagens 339033.01	2.915,77	-	2.915,77
Serviço de terceiros (manut lab, etc) 339039.17	5.414,94	-	5.414,94
III Fórum da pós-graduação do IFMT	**-**	**3.800,00**	**3.800,00**
Diárias	-	1.000,00	1.000,00
Passagens	-	2.800,00	2.800,00
Apoio a cursos - CAPES PNPD	**49.200,00**	**-**	**49.200,00**
Bolsa a pós-doutorado	49.200,00	-	49.200,00
CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES DO IFMT	**121.000,00**	**674.617,82**	**795.617,82**

Dinter em Alimentos Unicamp	**-**	**217.000,00**	**217.000,00**
Parcela e antecipação	-	217.000,00	217.000,00
Programa de Formação Doutoral – NovoProdoutoral CAPES	**121.000,00**	**-**	**121.000,00**
Bolsa	121.000,00	-	121.000,00
Dinter em Sociologia - UFSCAR	**-**	**27.720,00**	**27.720,00**
Bolsa	-	27.720,00	27.720,00
Minter em Educação - UERJ	**-**	**18.000,00**	**18.000,00**
Bolsa	-	18.000,00	18.000,00
Doutorado UFMT-REAMEC Turma 2017	**-**	**4.858,90**	**4.858,90**
Diárias e Passagens	-	4.858,90	4.858,90
Doutorado UFMT-REAMEC Turma 2019	**-**	**28.778,13**	**28.778,13**
Diárias	-	14.576,00	14.576,00
Diárias e Passagens Banca	**-**	14.202,13	14.202,13
Minter em Administração UFF	**-**	**200.000,00**	**200.000,00**
Parcela 2/3	**-**	200.000,00	200.000,00
Minter em Computação UFF	**-**	**178.260,79**	**178.260,79**
Parcela	**-**	178.260,79	178.260,79
Total Geral	**381.319,24**	**808.870,82**	**1.190.190,06**

* Os acordos, termos e convênios estão disponíveis em http://posgraduacao.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/convenios-da-pos-graduacao/